Приложение № 03
к Приказу от 30 сентября 2025г. № 61/ОД

Общество с ограниченной ответственностью

«Облачные сети»

УТВЕРЖДЕН
внеочередным общим собранием
участников ООО «Облачные сети»
(Протокол от 30.09.2025 №68)

Порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления слушателей

Москва
2025

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет правила приёма, правила и основания перевода, отчисления и восстановления (далее – «Порядок»), слушателей в Обществе с ограниченной ответственностью «Облачные сети» (далее – «Организация») в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- локальных нормативных актов Организации.

1.2 Прием на обучение в Организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.3 При приеме на обучение Организация знакомит слушателя и (или) заказчика с Уставом, с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка слушателей, документами, регламентирующими реализацию образовательных программ, другими документами по организации и осуществлению образовательной деятельности. Копии вышеуказанных документов размещаются на официальном сайте Организации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.4 Факт ознакомления, слушателя и заказчика, в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в п.1.3 настоящего Порядка документами, фиксируется в заявлении о приеме и (или) договоре и заверяется подписью слушателя и (или) заказчика.

1.5 Прием на обучение в Организацию осуществляется в установленном порядке по предоставлении слушателем и заказчиком необходимых для приема документов, если иное не установлено действующим законодательством. На каждого слушателя, зачисленного в Организацию, формируется личное дело, в котором хранятся все переданные при приеме и иные документы. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Организации согласно правилам делопроизводства и соответствующих локальных нормативных актов Организации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.6 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении на обучение и договор на обучение.

1.7 Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты начала обучения, указанной в приказе о зачислении на обучение и договоре на обучение.

Комплектование контингента слушателей в группы, объединение групп и деление группы на подгруппы при изучении отдельных дисциплин (модулей), перемещение из одной группы в другую в пределах одной образовательной программы является компетенцией Организации.

2. Приём слушателей

2.1 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются следующие категории слушателей:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2 Прием на обучение осуществляется по личному обращению слушателя (для лиц, достигших 18 лет), или обращению заказчика слушателя (при условии, что слушатель сам не является заказчиком по договору) при предъявлении оригиналов документов, удостоверяющих личность заявителя, документов, удостоверяющих личность поступающего.

При обращении предъявляются документы, подтверждающие следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) слушателя и учредительные документы заказчика (при реализации образовательных программ в пользу слушателя, не являющегося заказчиком по договору);
б) адрес, телефон слушателя и заказчика;
в) указание желаемой образовательной программы и сроков обучения;
г) согласие на обработку персональных данных;
д) номер СНИЛС (при зачислении на программы дополнительного профессионального образования).

2.3 Оплата образовательных услуг осуществляется в соответствии с условиями заключенного договора.

2.4 Приказ о зачислении группы издается после заключения договоров об оказании платных образовательных услуг и оплаты образовательных услуг.

3. Перевод слушателей

3.1 Перевод не зависит от времени календарного года и осуществляется на основании личного заявления слушателя и (или) работодателя. Под переводом понимается переход слушателя из одной группы в другую в рамках освоения одной образовательной программы, переход с одной образовательной программы на другую, переход слушателя на другую форму обучения (обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение), переход слушателя из одной образовательной организации дополнительного образования в другую образовательную организацию дополнительного образования.

3.2 Перевод слушателя из одной группы в другую в рамках освоения одной образовательной программы производится на основании личной заявки слушателя.

Обращение о переводе может быть подано не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания обучения исходной группы или до даты итоговой аттестации исходной группы (в случае, если образовательной программой предусмотрено проведение итоговой аттестации).

В течение трех рабочих дней с момента обращения ответственный работник Организации рассматривает обращение и направляет слушателю информацию о возможности перевода, доступных группах и сроках обучения. Слушателю необходимо в течение двух рабочих дней с момента получения информации по обращению заполнить форму заявки на перевод с указанием новой группы обучения и причины перевода.

В случае нарушения слушателем сроков подачи заявки на перевод, Организация вправе отказать слушателю в рассмотрении заявки.

В случае перевода слушателя для повторного освоения части учебного плана, Организация вправе потребовать оплату стоимости повторно осваиваемой части учебного плана в соответствии с приказом об утверждении стоимости обучения на образовательных программах Организации на соответствующий календарный год.

3.3 Слушатели могут быть зачислены на обучение в Организацию в порядке перевода из другой образовательной организации при соблюдении следующих условий:

- подача заявления о зачислении в порядке перевода на конкретную образовательную программу, реализуемую Организацией, с приложением справки об обучении в другой образовательной организации, в которой должно быть указано наименование образовательной программы и количество часов, прослушанных слушателем;
- совпадение профиля (не менее 30% изучаемых тем) образовательных программ;
- прохождение слушателем аттестации в форме собеседования и (или) тестирования.

Перевод слушателя осуществляется на основании личного обращения. При обращении представляются документы, подтверждающие: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес (преимущественного пребывания), предыдущее образование (если есть), наименование ранее изученного курса (образовательной программы), количество часов, форму обучения.

В случае перевода в Организацию из другой образовательной организации дополнительного образования, слушатель прикладывает к заявлению справку установленного образца, выданную другой образовательной организацией.

По итогам рассмотрения документов о предыдущем обучении, а также по результатам проведенной аттестации определяется объем и виды учебных занятий, необходимых слушателю для успешного продолжения обучения; стоимость образовательных услуг; группа, в которую может быть переведен слушатель. О прохождении обучения в порядке перевода заключается договор на оказание соответствующего объема и вида образовательных услуг.

Оформленные документы, в течение 3-х дней со дня поступления в Организацию, направляются для рассмотрения Организацией, которая рассматривает заявление, приложенные документы и в течение 3-х дней принимает решение о переводе слушателя или об отказе в переводе.

Зачисление слушателя в порядке перевода оформляется приказом Организации.

При переходе из другого образовательного учреждения дополнительного образования осуществляется сверка академических часов с учебными планами и образовательными программами Организации соответствующего направления, наличие или отсутствие задолженностей. Если слушатель успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (практика и др.) не могут быть зачтены слушателю, то зачисление слушателя осуществляется с условием последующей ликвидации академической разницы. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана слушателя, который должен предусматривать ликвидацию академической разницы.

3.4 При переходе слушателя из Организации в другую образовательную организацию дополнительного образования Организация обязана в течение 3-х рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления:

- выдать слушателю справку установленного образца;
- издать приказ об отчислении слушателя из Организации в связи с переводом;
- расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг. В случае внесения слушателем оплаты в полном размере, осуществить возврат остатка средств в порядке, указанном в договоре об оказании платных образовательных услуг.
- выдать все необходимые для зачисления в другую образовательную организацию документы.

3.5 Перевод слушателя с одной образовательной программы на другую внутри Организации, осуществляющей обучение возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана, объёма образовательных программ, на основе анализа освоения слушателем образовательной программы, на которую он переводится.

3.6 В случае перевода с одной образовательной программы на другую, перевода из одной группы в другую в рамках освоения одной образовательной программы внутри Организации, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, предшествующее изданию приказа о переводе.

3.7 Организация не вправе препятствовать переводу слушателей, желающих перейти на обучение в другую группу или другую образовательную организацию дополнительного образования.

4. Отчисление слушателей

4.1 Отчисление слушателей из Организации производится по следующим основаниям:

4.1.1 в связи с успешным окончанием обучения по образовательной программе. Отчисление оформляется приказом и сопровождается выдачей документа об образовании слушателям;

4.1.2 по собственному желанию слушателя, подтвержденное его личным заявлением, или по заявлению, поданному представителем слушателя (юридическим или физическим лицом) на основании доверенности;

4.1.3 в случае неоднократного нарушения (более двух раз) слушателям, Правил внутреннего распорядка Организации;

4.1.4 в случае пропуска без уважительных причин в период обучения по любой образовательной программе;

4.1.5 в случае умышленного нанесения материального ущерба имуществу Организации;

4.1.6 по иным причинам согласно ст. 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2 Каждый факт нарушения, допущенный слушателем по пп. 4.1.3 – 4.1.4 Порядка, фиксируется письменно в виде докладной записки на имя Организации.

4.3 На основании докладной записки по факту допущенного нарушения администрация Организации ставит слушателя в известность, и при отсутствии уважительных причин или обстоятельств, оправдывающих действия слушателя, последний может быть отчислен администрацией Организации без возвращения суммы оплаты образовательных услуг.

4.4 В случае отчисления по основаниям, указанным в п.4.1.2 Порядка, Организация возвращает Заказчику стоимость оплаченных и не оказанных слушателю образовательных услуг за вычетом своих расходов на обучение.

4.5 При отчислении из Организации слушателю после завершения обучения и прохождения аттестации выдается документ об обучении соответствующего уровня установленного образца; без прохождения аттестации - по письменному заявлению слушателя выдается справка установленного образца и издается приказ об отчислении.

4.6 Решение об отчислении слушателя как мера дисциплинарного взыскания принимается при информировании заказчика (при наличии) не позднее, чем за 3 рабочих дня до вынесения приказа об отчислении.

4.7 При отчислении из Организации по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя или работодателя слушателя и Организации, осуществляющей обучение, в том числе в случае её ликвидации.

4.8 В целях защиты своих прав и для урегулирования разногласий по вопросам приема, перевода, отчисления слушателя, применения локальных нормативных актов слушатель, слушатель/заказчик вправе обратиться в Организацию.

4.9 Слушатель, отчисленный по инициативе Организации может быть восстановлен, в случае установления факта нарушения Организацией прав слушателя при отчислении.

5. Восстановление слушателей

5.1 Слушатель имеет право на восстановление в Организации для продолжения обучения в течение 3 лет после отчисления при соблюдении следующих условий:

- наличие вакантных мест в группе/потоке;
- отсутствие существенных (более 50%) расхождений в учебных планах и (или) программах;
- заключение договора об обучении.

5.2 При восстановлении слушателя до начала проведения обучения, по которому имелась задолженность по оплате обучения на момент отчисления, организация, направляющая его на обучение, или сам слушатель при восстановлении должны погасить эту задолженность.

5.3 Для восстановления до начала занятий по соответствующей образовательной программе слушателю необходимо подать в Организацию заявление о восстановлении либо организации, направляющей слушателя на обучение, подать письмо о восстановлении слушателя.

5.4 Заявление рассматривается Организацией в срок не более 5 рабочих дней с привлечением для консультации преподавателя соответствующей образовательной программы. По итогам консультации определяется объем и виды учебных занятий, необходимых слушателю для успешного завершения обучения; стоимость образовательных услуг; группа, в которую может быть зачислен слушатель. О прохождении обучения при восстановлении слушателя заключается договор на оказание соответствующего объема и вида образовательных услуг. В случае, если образовательная программа, с которой слушатель был отчислен, в настоящее время в Организации, осуществляющей обучение, не реализуется, Организация, осуществляющая обучение, по личному заявлению слушателя, вправе восстановить его на любую другую образовательную программу.

5.5 После рассмотрения заявления Организацией, восстановление слушателя производится приказом Организации, на основании заключенного договора, при условии поступления суммы оплаты образовательных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организации.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения.

6.2 Настоящий Порядок утверждается, вводится в действие и изменяется решением, принятым общим собранием участников ООО «Облачные сети».

6.3 Срок действия настоящего Порядка не ограничен.